

УТВЕРЖДАЮ

заместитель мэра г. Новосибирска

В. А. Шварцкопф

подпись

дата

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 3 «Радуга детства»»

на 2022-2023 гг.

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Планный срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|-------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенных на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и | Обеспечение повышения качества содержания информации, актуализация информации на сайте ДОУ, отражающей деятельность образовательной организации. Добавление на официальном сайте дистанционных способов взаимодействия с получателем услуг ДОУ. | 1-е полугодие 2022 года | Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель | Выявление недостатков в работе ДОУ и проведение мероприятий по их устранению | Март 2022 года |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|---------|
| иными нормативными правовыми актами РФ | Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы | Актуализация информации на официальном сайте организации. Продолжать реализовывать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ДОУ. Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих через онлайн приемную на официальном сайте ДОУ. | постоянно | Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель | Реализуется приемы работы с ИИИ ФНПМ, методичкой, направленной на развитие ресурса. | История |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы | Продолжать благоустраивать прогулочные площадки; создавать комфортные условия. Улучшение зоны отдыха/ожидания. Улучшение навигации внутри организации. | постоянно | Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель | | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов | Усовершенствовать условия доступа к зданию ДОУ, повышению доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | По возможности | Кухтерина Анна Владимировна, заведующий | Организована деятельность представителей родительского комитета на дому | в течение учебного года | |
| Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги | Продолжать работу по созданию условий, позволяющих получать инвалидам образовательные услуги наравне с другими. Создание условий для развития | Постоянно | Кухтерина Анна Владимировна, заведующий; Надеева Юлия Анатольевна, | Работа ведется для мобилизации | | |

| наравне с другими | инклюзивного образования в ДОО. | | старший воспитатель | |
|---|--|------------------|---|---|
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы | Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников | До 31.12.2022 г. | Кухтерина Анна Владимировна, заведующий; Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель | |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы | Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата. | Постоянно | Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель | декабрь по мартовскому месяцу 13 01 2022 г. |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия | Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах. | Постоянно | Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель | курс повышения квалификации участие в конкурсах март май апрель май ноябрь декабрь январь март февраль март |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | |

| | | | | |
|--|---|------------------|--|--|
| <p>Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальным сферам родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)</p> | <p>Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель</p> | |
| <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг</p> | <p>Мониторинг удовлетворенности предоставляемых услуг путем опроса и анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ. Вовлечение родителей (законных представителей) в подготовку и проведение совместных мероприятий. Консультативная и практическая помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения, воспитания и оздоровления детей.</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Надеева Юлия Анатольевна, старший воспитатель, педагоги и специалисты ДОУ</p> | |

Исполнитель
 Заведующий МКДОУ д/с № 3
 А.В. Кухтерина /
 ф.и.о.



Тел. 8 (383) 207-25-50

Handwritten signature in blue ink.